

Принято на Общем собрании работников
Протокол № 2
от 07.09.2022 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 55
Дудина.Е.В.
Приказ № 337 от 07.09.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 55
(МБДОУ № 55)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 55 (далее - Учреждение) и регулирует деятельность Общего собрания работников Учреждения.

1.2. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральными, региональными, местными законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания работников является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подписанными нормативными актами и Уставом Учреждения.

2. Компетенция Общего собрания работников

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относится:

- разработка и принятие коллективного договора, изменений и дополнений к Уставу;
- рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также, положений договора между Учреждением и работниками;
- рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
- представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- принятие локальных актов, относящихся к его компетенции.

3. Организация деятельности Общего собрания работников

3.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения.

3.2. Организационной формой работы Общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь Общего собрания работников.

3.3. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, члены Родительского комитета Учреждения, общественных организаций,

органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Руководство Общим собранием работников осуществляет председатель, которым по должности является заведующий Учреждения. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения.

3.6. Заседание Общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

3.7. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания работников. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников.

4. Ответственность Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников несет ответственность:

-за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

-соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения.

-за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания работников.

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

5.2. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, краткая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

5.6. Протоколы Общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения. Протоколы заседаний Общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.

5.7. Книга протоколов Общего собрания работников хранится постоянно.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, рассмотренного на Общем собрании работников в установленном порядке.